

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ งานพัสดุ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า น.ส. พัชรพรรณ กันทะวอด์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

เบอร์โทรศัพท์สำนักงาน 5128 ต่อ เบอร์มือถือ.....

- ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
- () ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
- () ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
- (✓) ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 21 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2567 ถึงวันที่ 21 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2567

เวลา 9.00 น. ถึงเวลา 12.00 น. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุม คณะกรรมการพิจารณาผลการประกอบ
อิเล็กทรอนิกส์ งานข้อสอบปฎิบัติการวชช.ครั้งที่ 1/2567

(✓) ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ จ.มอท
(นายจිරศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 14 พ.ค. 2567
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ น.ส. พัชรพรรณ กันทะวอด์
(น.ส. พัชรพรรณ กันทะวอด์) วันที่ 14 พ.ค. 2567

เห็นควร (✓) อนุญาต () ไม่อนุญาต.....

ลงชื่อ นางรัชฎานันท์ เมธีวัชรโยธิน
(นางรัชฎานันท์ เมธีวัชรโยธิน) วันที่ 14 พ.ค. 2567
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

- () นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
- (✓) นางรวริสรา นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



(✓) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ จตุพร จันทร์มา
(นายจตุพร จันทร์มา)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
วันที่ 14 พ.ค. 2567